

Actas de la reunión de la PTA

Fecha: 20 de noviembre de 2025

Hora: 9:00–10:00 a. m.

Lugar: Cafetería escolar

Reportera: Hiroko Nishimura

Participantes: 12 padres (incluidos los miembros de la junta directiva) y la Sra. Butt

I. Presentación del protocolo de seguridad

Presentado por la administración de la escuela.

II. Agenda general

1. Aprobación de actas anteriores

o Se revisaron y aprobaron las actas de la última reunión.

2. Informe del Consejo de Presidentes (por Jotham)

o Se publicará la transcripción.

o El superintendente asistió a la reunión.

o Se anima a las familias a asistir al próximo taller de matemáticas.

o Se debatirá sobre la recopilación de opiniones de las escuelas sobre la educación con IA; se compartirá el enlace de Zoom. Todas las escuelas deben estar representadas.

o La junta de la PTA también asistió a la reunión del CEC; las reuniones públicas mensuales se llevan a cabo.

3. Actualización financiera (por Amir)

o La cuota anual de membresía de la PTA tiene un déficit de \$1,280.

o Lo recaudado en la venta de pasteles ayudará, pero no cubrirá completamente el déficit.

4. Informe sobre la última reunión del SLT (por Jotham)

o Tema principal: Nuevo requisito de reducir el tamaño de las clases para septiembre de 2028.

o Cumplimiento actual: 50%.

o Las escuelas enviarán una encuesta en diciembre con los planes para cumplir con el requisito.

5. Informe del día de fotos

o Evento exitoso.

o Día de recuperación programado para el 9 de enero.

6. Actualización de la venta navideña

o Programado para el 8 y 10 de diciembre.

o Reunión de decoración el 22 de noviembre en la casa de Jotham.

7. Temas de votación

o Peaje del autobús escolar: \$150 → Aprobado por unanimidad (12 votos). Ajuste presupuestario de bienvenida de la PTA: \$300 → \$0 (solo este año) → Aprobado por unanimidad (12 votos).

8. Plan para la noche de cine (por Hiroko)

o Se espera el anuncio en uno o dos meses.

o Fecha tentativa: enero o febrero.

9. Sugerencia de los padres

o Agregar rifas de canastas durante las ventas de recaudación de fondos.

o Costo estimado: \$20–\$25 por canasta; boletos a \$1 cada uno.